

FORMULARZ ZGŁOSZENIA NAPRAWY

☐ GWARANCYJNEJ

(właściwie zaznaczyć)

☐ POGWARANCYJNEJ

DANE KLIENTA:

(lub pieczętka firmowa)

Firma/Imię, Nazwisko: Numer NIP:

Ulica: Kod pocztowy, miejscowość:

Osoba do kontaktu, nr tel., e-mail:

SPRZĘT DO NAPRAWY:

Typ, model:

Numer seryjny:

*Data zakupu, numer faktury:

Dołączone akcesoria:

Opis usterki:

☐ Proszę o wycenę kosztu naprawy

☐ Akceptuję koszt naprawy bez wcześniejszej wyceny

(właściwie zaznaczyć)

Uwagi:

1. *Wypełnić, jeśli nie dołączono karty gwarancyjnej.
2. Koszt wysyłki w jedną stronę wynosi 21,00 zł netto (+23% VAT). Istnieje możliwość odbioru przesyłki przez kuriera zamówionego przez ZP Serwis.
3. Jeżeli zgłoszony do naprawy produkt objęty jest gwarancją, należy dołączyć oryginał karty gwarancyjnej.
4. W ramach naprawy gwarancyjnej koszty przesyłki ponosi Serwis. W sprawach ustalenia sposobu odbioru przesyłki należy skontaktować się z Serwisem.
5. Serwis nie odpowiada za uszkodzenia powstałe wskutek niewłaściwego zapakowania produktu.
6. Serwis nie odpowiada za dane oraz oprogramowanie zawarte na urządzeniu i załączonych nośnikach. Serwis zastrzega sobie możliwość całkowitego usunięcia danych oraz oprogramowania bez wykonania kopii zapasowej.
7. W przypadku rezygnacji z naprawy sprzętu po wykonaniu przez Serwis przeglądu i kosztorysu, klient zostanie obciążony kosztami obsługi logistyczno-serwisowej w kwocie 130 zł netto (+23% VAT).

Data:

Podpis klienta:

Potwierdzenie odbioru sprzętu z serwisu:

(data i podpis odbierającego)